**2017年江苏省高等职业院校技能大赛网站管理员阶段工作**

**第一阶段：网上发布信息公告**

1、网站管理员参照省教育厅关于本年度技能大赛通知，在大赛官网发布通知信息，初始本年度报名系统。（已完成）

2、各竞赛项目管理员，在网站上发布本赛项相关事宜。（已完成）

**第二阶段：网上报名及参赛资格审核**（2017年2月20日0:00—2月22日24:00）

1、参赛院校管理员在省技能大赛联系人QQ群共享里下载参赛报名表模板、学籍证明模板，下发本校参赛队，组织填报表格。

2、管理员回收参赛人员信息及相关电子证件扫描件，以参赛院校为单位，登录网站后台，统一在报名时间内在网上填报信息，并与所报赛项承办单位管理员或联系人取得联系，进行报名审核，遇有情况及时处理。

3、承办院校赛项管理员须在报名时间内对参赛报名院校参赛人员进行逐一审核，所报信息不合格的，根据参赛院校提供的联系方式，与参赛院校取得联系，及时处理相关问题。

4、2月22日24:00后网站报名截止，但不影响审核功能，承办院校管理员做好信息统计工作，并将各赛项报名人数在2月24日15点前发送至369233634@qq.com邮箱，格式如下：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 竞赛项目 | 承办单位 | 参赛队总数 | 指导老师人数 | 参赛学生人数 |
|  |  | 支 | 人 | 人 |
| 其中：江苏省联合职业技术学院下属分院共个代表队。 | | | | |

注：领队不需要统计，此表作为计算获奖名额比例人数参考

**第三阶段：纸质报名材料准备**（2017年2月23日——比赛报到前）

1、各参赛院校管理员登录大赛报名后台，点击“生成报名表”，下载打印报名表，签署单位意见，并加盖院校公章；

2、填写学籍证明（可盖学校教务处章）、打印身份证复印件、学生证复印件、保单复印件以及其他证明材料，以参赛队装订成册；

3、将将纸质报名表、身份证学生证复印件、学籍证明、保单复印件等材料交给各参赛队领队，并告知各参赛队比赛报到前将以上材料交给赛项组委会。

**第四阶段：获奖情况统计登记**

承办院校管理员须在3月14日前将比赛获奖情况录入到系统中，大赛网站工作完成。